

**ZAŁĄCZNIK NR 9. PROJEKT UMOWY****UMOWA RAMOWA NR CRU PO MODYFIKACJACH**

zawarta w dniu ..... w Poznaniu pomiędzy:

**ENEA Centrum Sp. z o.o., 61-894 Poznań, pl. Władysława Andersa 7, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000477231, NIP 777-000-28-43, REGON 630770227, o kapitale zakładowym: 103 929 000,00 zł, zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:**

a

... z siedzibą w ..., ..., ..-... .. wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy ... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ..., NIP ..., REGON ..., albo ... prowadzący działalność gospodarczą pod nazwą ... .., w ... .. ul. ... , NIP ..., REGON ..., zwaną dalej **Wykonawcą**, reprezentowaną przez:

Zamawiający i Wykonawca są w dalszej części Umowy zwani łącznie **Stronami** a każdy z osobna **Stroną**.

Umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia.

**§ 1 Przedmiot Umowy Ramowej**

1. Przedmiotem niniejszej Umowy Ramowej (zwanej dalej **Umową**) jest zakup strojów służbowych dla pracowników BOK ENEA Centrum Sp. z o.o., zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia określonym w **Załączniku nr 1 do Umowy**.  
**Szacowane ilości:**
  - a) Koszula damska - 1836 sztuk (153 komplety po 12 sztuk),
  - b) Koszula męska - 396 sztuk (33 komplety po 12 sztuk).
2. Ilości zamawianego asortymentu są ilościami szacunkowymi. Zamawiający może dokonywać korekty ilości dostarczonych w ramach Umowy strojów służbowych. Zwiększenie ilości zamawianych strojów służbowych może nastąpić tylko do wysokości maksymalnego wynagrodzenia przewidzianego w § 5 ust. 1.
3. Wykonawca zrealizuje Umowę zgodnie z treścią złożonej oferty z dnia ....., Warunkami Zamówienia z dnia ..... i protokołem z negocjacji z dnia ..... r.
4. Wykonawca oświadcza, iż materiały przeznaczone na realizację przedmiotu umowy są fabrycznie nowe i pochodzą z bieżącej produkcji, są wolne od jakichkolwiek wad, kompletne, spełniające wszystkie parametry techniczne i warunki określone w Umowie, WZ i Ofercie oraz zgodne z powszechnie obowiązującym prawem.
5. Zamawiający będzie składał zamówienie na podstawie dostarczonych przez Wykonawcę tabel metrycznych. Zamawiający zastrzega możliwość dokonywania przeróbek, bądź szycia indywidualnego, w przypadkach sylwetek znacznie odbiegających od standardowych rozmiarów, w ramach ustalonego wynagrodzenia.
6. Wykonawca dostarczy w ciągu 30 dni kalendarzowych od dnia podpisania Umowy 5 zestawów testowych (odpowiadających jakościowo warunkom zadeklarowanym przez Wykonawcę w ofercie). Zamawiający wymaga, aby każdy zestaw testowy zawierał pełną standardową rozmiarówkę damską i męską Wykonawcy, przy czym minimum:
  - a) dla koszul damskich: od rozmiaru 36 do rozmiaru 50,
  - b) dla koszul męskich: od rozmiaru 38 do rozmiaru 48.
7. W przypadku, gdy materiał użyty do przygotowania zestawów testowych będzie w jakikolwiek sposób odbiegał od zatwierdzonego materiału ofertowego (np. kolorem) należy do zestawów testowych dołączyć próbkę właściwego

materiału, z którego będą uszyte koszule. Na wszelkie odstępstwa w zestawach testowych należy wcześniej uzyskać zgodę Zamawiającego.

### § 2 Termin realizacji Umowy

1. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy w przynajmniej czterech częściach, do wskazanego w § 7 ust. 1 miejsca. Zamawiający zastrzega sobie możliwość składania zamówień przedmiotu umowy w ilościach mniejszych przez cały okres realizacji Umowy w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego. Domówienia będą grupowane w partie produkcyjne i realizowane w terminie 30 dni kalendarzowych od zatwierdzenia danej partii produkcyjnej. Zatwierdzenie partii produkcyjnej będzie nie częściej niż 1 raz w miesiącu – 15 dnia każdego miesiąca. Domówienia będą możliwe do momentu osiągnięcia progu ilościowego wskazanego w §1 ust. 1 lub kwotowego z § 5 ust. 1.
2. Realizacja dużych partii (każdej z czterech części) zamówienia nastąpi w terminie 45 dni kalendarzowych od dnia otrzymania zamówienia częściowego w formie elektronicznej od Zamawiającego, zawierającego rozmiarówkę potrzebną do zrealizowania danego zamówienia częściowego. Natomiast domówienia (mniejsze partie pomiędzy dużymi zamówieniami) zrealizowane będą w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania zamówienia w formie elektronicznej od Zamawiającego, zawierającego rozmiarówkę potrzebną do zrealizowania danego zamówienia częściowego.
3. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o terminie dostawy na 3 dni robocze przed jej planowaną realizacją.
4. Umowa zostaje zawarta na okres 24 miesięcy od dnia obustronnego podpisania Umowy lub wyczerpania kwoty maksymalnego łącznego wynagrodzenia, wskazanej w § 5 ust. 1, w zależności od tego, która z okoliczności zaistnieje najpierw.
5. W przypadku braku wykorzystania środków, o których mowa w § 5, w okresie obowiązywania Umowy, Zamawiający zastrzega możliwość zwiększenia wielkości ostatniego zamówienia, pod warunkiem uprzedniego uzyskania zgody Wykonawcy. Zgoda ta wymaga zachowania formy pisemnej.
6. Wykonawca nie może powierzyć realizacji całości lub części zamówienia podwykonawcy bez pisemnej zgody Zamawiającego na powierzenie realizacji określonej części bądź całości zamówienia podwykonawcy. Jednakże, jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania prac określonych w Umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że Zamawiający zgody udzielił. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy, udzielona zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym ustępie.

### § 3 Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać prace z najwyższą starannością - przy uwzględnieniu zawodowego charakteru swojej działalności oraz dochować wszelkich terminów ich realizacji.
2. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że posiada wiedzę i doświadczenie niezbędne do należytego wykonania przedmiotu umowy.
3. Do obowiązków Wykonawcy należy:
  - 1) Realizowanie dostaw przedmiotu umowy, zgodnie ze złożonymi przez Zamawiającego zamówieniami, w miejsca dostaw wskazane w **Załączniku nr 2 do Umowy**, w łącznej ilości określonej w § 1 ust. 1 i 2,
  - 2) Realizowanie zamówień częściowych własnym staraniem, na własny koszt i ryzyko,
  - 3) Dostarczenie przedmiotu umowy fabrycznie nowego, bez braków i wad fizycznych lub prawnych, jakościowo identycznego ze wzornikami koszul przedstawionymi w trakcie postępowania,
  - 3) Uwzględnienie reklamacji dotyczących jakości dostarczonego przedmiotu umowy, poprzez wymianę na inny - bez uszkodzeń i wad, w terminie 14 dni kalendarzowych,
  - 4) Dokonywanie rozliczeń finansowych z Zamawiającym zgodnie z postanowieniami Umowy,
  - 5) Niezwłoczne informowanie Zamawiającego o wszelkich zmianach dotyczących jego statusu prawnego lub przekształceń organizacyjnych, zmianach siedziby i adresu, oraz zmianie danych, których ujawnienie wymagane jest przy zawarciu Umowy.

#### § 4 Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) Składanie zamówień, ze wskazaniem asortymentu, ilości oraz rozmiarów przedmiotu umowy,
- 2) Odbiór dostarczonego przedmiotu umowy w ilości i miejscu dostawy, zgodnie ze złożonym zamówieniem,
- 3) Sprawdzenie dostarczonego przedmiotu umowy pod względem ilości i jakości oraz zgodności ze złożonym zamówieniem częściowym,
- 4) Potwierdzenie odbioru,
- 5) Zapłata za dostarczony przedmiot umowy, zgodnie z postanowieniami Umowy.

#### § 5 Wynagrodzenie

1. Maksymalne łączne wynagrodzenie netto wynikającego z Umowy nie przekroczy kwoty 303 000,00 zł netto (słownie: trzysta trzy tysiące złotych). Zamawiający nie jest zobowiązany do wykorzystania maksymalnego łącznego wynagrodzenia, w tym:
  - a) koszula damska - cena jednostkowa wynosi: ..... zł netto (słownie:),
  - b) koszula męska - cena jednostkowa wynosi: ..... zł netto (słownie:),– zgodnie z protokołem z negocjacji z dnia ..... r. przeprowadzonych z Wykonawcą.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje łącznie: wynagrodzenie Wykonawcy, w tym wynagrodzenie podwykonawców Wykonawcy, wynagrodzenie ewentualnych podmiotów zewnętrznych, koszty wynikające z treści refakturu oraz wszelkie inne koszty i wydatki ponoszone przez Wykonawcę w związku z realizacją Umowy. Poza ww. wynagrodzeniem Wykonawcy nie przysługuje żadne inne wynagrodzenie czy zwrot jakichkolwiek kosztów związanych z realizacją postanowień Umowy. Strony wzajemnie potwierdzają, że Zamawiający nie jest odpowiedzialny solidarnie z Wykonawcą za jego zobowiązania w stosunku do podwykonawców Wykonawcy.
3. Kwota wynagrodzenia wskazana w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty ponoszone przez Wykonawcę z tytułu realizacji przedmiotu umowy, co oznacza, iż Zamawiający nie będzie dodatkowo i odrębnie obciążany takimi kosztami jak w szczególności:
  - a) koszt wytworzenia jednostkowego przedmiotu zamówienia,
  - b) koszty transportu w miejsca wskazane przez Zamawiającego,
  - c) koszty obsługi logistycznej, w szczególności pakowania, oznaczania zgodnie z wymaganiami Zamawiającego,
  - d) koszty wymaganych w kraju Zamawiającego atestów, podatków, licencji, zezwoleń, cła,
  - e) innych opłat niezbędnych do uzyskania w celu prawidłowej realizacji przedmiotu umowy,
  - f) ryzyko handlowe wynikające z realizacji zamówienia,
  - g) koszty warunków gwarancji,
  - h) koszty ubezpieczenia i uzyskania polisy ubezpieczeniowej obejmującej transport do miejsca wskazanego przez Zamawiającego,
  - i) koszty prototypów koszuli damskiej i męskiej dołączonych do oferty,
  - j) koszt udostępnienia Zamawiającemu po podpisaniu Umowy 5 zestawów testowych (odpowiadających jakościowo warunkom zadeklarowanym przez Wykonawcę w ofercie), przed złożeniem zamówienia częściowego. Każdy zestaw testowy zawiera pełną standardową aktualną rozmiarówkę damską i męską Wykonawcy, przy czym minimum:
    - i. dla koszuli damskiej: od rozmiaru 36 do rozmiaru 50;
    - ii. dla koszuli męskiej: od rozmiaru 38 do rozmiaru 48.

Zestaw pomiarowy powinien być uszyty dla standardowego wzrostu 176-182. Zestaw męski może być uszyty do rozmiaru 3XL. Poniżej przedstawiamy dokładny opis rozmiarów literowych i odpowiadające im rozmiary kołnierzyka:

S	M	L	XL	XXL	3XL
37-38	39-40	41-42	43-44	45-46	47-48

4. Zamawiający nie zobowiązuje się wobec Wykonawcy do korzystania ze wszystkich świadczeń objętych Umową, ani nie deklaruje przewidywanej wartości świadczeń w okresie obowiązywania Umowy. W szczególności Zamawiający nie jest zobowiązany do wykorzystania maksymalnej kwoty łącznego wynagrodzenia.
5. Ceny jednostkowe określone powyżej są cenami netto (bez podatku VAT) i nie ulegają zmianie przez cały okres obowiązywania Umowy.
6. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za rzeczywiste ilości dostarczonego i odebranego asortymentu, potwierdzone protokołem odbioru.
7. Udzielenie zamówień na niższą kwotę niż wskazana w ust. 1 nie może być podstawą roszczenia wobec Zamawiającego z tytułu niewywiązania się z Umowy.

#### **§ 6 Warunki płatności**

1. Podane w protokole z negocjacji przeprowadzonych z Wykonawcą ceny jednostkowe dla poszczególnych towarów (koszul damskich i męskich) obowiązują przez cały okres trwania Umowy.
2. Wykonawca otrzyma zapłatę stanowiącą iloczyn ceny jednostkowej i liczby dostarczonych jednostek towaru stanowiącego przedmiot umowy. Należności na rzecz Wykonawcy z tytułu wykonywania Umowy będą powiększone o podatek VAT określony w przepisach obowiązujących na dzień wystawienia faktury VAT.
3. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury zbiorczej są zaakceptowane przez Zamawiającego bez zastrzeżeń odbiory zamówień. Jeżeli w ciągu 7 dni kalendarzowych od otrzymania przesyłki Zamawiający nie zgłosi zastrzeżeń do otrzymanego przedmiotu umowy, uznaje się, że zamówienie zostało zrealizowane prawidłowo. Potwierdzenie otrzymania przesyłki kurierskiej jest wówczas podstawą do wystawienia faktury VAT.
4. Podstawę zapłaty stanowić będzie faktura wystawiona przez Wykonawcę zbiorczo dla wszystkich zrealizowanych dla niej zamówień w danym okresie rozliczeniowym tj. od pierwszego do ostatniego dnia miesiąca kalendarzowego. Za dzień sprzedaży uznaje się ostatni dzień okresu rozliczeniowego.
5. Zamawiający nie będzie prowadził z Wykonawcą rozliczeń w walutach obcych.
6. Zamawiający nie ponosi skutków zwrotu do Wykonawcy nieprawidłowo wystawionych faktur VAT.
7. W przypadku zwłoki w uregulowaniu stosownej należności, Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe w transakcjach handlowych, za każdy dzień zwłoki.
8. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy Wykonawcy, służący do rozliczenia przedmiotu umowy spełnia wymogi na potrzeby mechanizmu podzielonej płatności (split payment), tzn. że do ww. rachunku bankowego jest przypisany rachunek VAT, a także, że faktura spełniać będzie inne warunki określone w powszechnie obowiązujących przepisach w tym zakresie.
9. Zamawiający oświadcza, że płatności za wszystkie faktury realizuje z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (split payment).
10. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności (split payment).
11. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany na fakturze został wskazany w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub zgłoszeniu aktualizacyjnym złożonym przez Wykonawcę do naczelnika właściwego urzędu skarbowego i znajduje się na tzw. „białej liście podatników VAT”, o której mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
12. Płatność za prawidłową realizację Przedmiotu Zamówienia będzie dokonana przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze zbiorczej w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Termin płatności wynagrodzenia należnego Wykonawcy zostanie dochowany, gdy w ostatnim dniu tego terminu nastąpi obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego kwotą wynagrodzenia należnego Wykonawcy zgodnie z treścią Umowy. W przypadku, gdy termin płatności przypada w sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, płatność wynagrodzenia nastąpi w pierwszy dzień roboczy przypadający po tych dniach. Data obciążenia rachunku Zamawiającego stanowi dzień zapłaty.
13. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze nie znajduje się na tzw. „białej liście podatników VAT” lub rachunek wskazany przez Wykonawcę nie spełnia wymogów określonych w ust. 8, Zamawiający dokona zapłaty oraz złoży zawiadomienie o zapłacie należności na rachunek inny niż zawarty na dzień

- zlecenia przelewu w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
14. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego w przypadku, jeżeli oświadczenia i zapewnienia zawarte w ust. 8 lub 11 okażą się niezgodne z prawdą. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu wszelkie obciążenia nałożone z tego tytułu na Zamawiającego przez organy administracji skarbowej oraz zrekompensować szkodę, jaka powstała u Zamawiającego, wynikającą w szczególności, ale nie wyłącznie, z zakwestionowania przez organy administracji skarbowej prawidłowości odliczeń podatku VAT na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur dokumentujących realizację przedmiotu umowy, jak również braku możliwości zaliczenia przez Zamawiającego wydatków poniesionych z realizacją przedmiotu umowy w koszty uzyskania przychodu.
  15. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
  16. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia Zamawiającemu faktury w formie elektronicznej w formacie nieedytowalnym (np. pdf) oraz przesłania jej na adres: faktury.elektroniczne@enea.pl. Wykonawca nie przesyła w takim przypadku wersji papierowej dokumentu.
  17. Każda faktura powinna być zapisana, jako odrębny plik – nie może być przesyłany jeden zbiorczy plik (np. pdf) kilku faktur.
  18. Faktury, które posiadają załącznik w formie odrębnego pliku (pdf) należy wysyłać, jako pojedyncze wiadomości e-mail (faktura + załącznik).
  19. W sytuacji braku możliwości wystawienia faktury w formie elektronicznej Zamawiający dopuszcza dostarczenie faktury w wersji papierowej oraz przesłanie jej na adres: ENEA Centrum sp. z o.o., Centrum Zarządzania Dokumentami, ul. Zacisze 28, 65-792 Zielona Góra.
  20. Faktura winna zawierać dodatkowe oznaczenia, w szczególności:
    - a) numer zamówienia podany przez Zamawiającego,
    - b) nazwę komórki organizacyjnej – jeśli dotyczy.
  21. Wykonawca pokrywa wszelkie koszty bankowe swojego banku, koszty instytucji go kredytujących i transferujących środki płatnicze na jego zlecenie w związku z realizacją Umowy.
  22. Zamawiający pokrywa wszelkie koszty bankowe swojego banku, koszty instytucji go kredytujących i transferujących środki płatnicze na jego zlecenie w związku z realizacją Umowy.

#### **§ 7 Warunki realizacji dostaw, reklamacji i gwarancji**

1. Zamówiona odzież będzie dostarczona do Biur Obsługi Klienta Zamawiającego (každorazowo określanych w zamówieniu). Lista adresów Biur Obsługi Klienta Zamawiającego stanowi Załącznik nr 2 do Umowy.
2. Zamawiający do każdego zamówienia dołącza zestawienie zawierające poniższe informacje:
  - adres lokalizacji,
  - indywidualny numer pracownika, ilości koszul, rozmiary dla poszczególnych pracowników.Pakiety koszul dla danej osoby zostaną oddzielnie zapakowane i oznaczone indywidualnym numerem pracownika.
3. Wszelkie koszty transportu związane z dostarczeniem zamówień ponosi Wykonawca.
4. Uznaje się, że zamówienie częściowe zostanie złożone skutecznie, jeżeli będzie doręczone Wykonawcy, za pomocą poczty elektronicznej na adres mailowy Wykonawcy: ....., potwierdzone elektronicznie przez Wykonawcę jeden raz w miesiącu, każdego 15 dnia.
5. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć asortyment w opakowaniach zabezpieczających go przed uszkodzeniami w transporcie.
6. Odbiór ilościowo-jakościowy nastąpi w terminie 7 dni kalendarzowych od daty otrzymania dostawy i zostanie potwierdzony mailowo na adres mailowy Wykonawcy: ..... w terminie 1 dnia roboczego od daty zakończenia odbioru. Datę potwierdzenia odbioru z wynikiem pozytywnym, uważa się za datę sprzedaży.
7. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczoną odzież na okres 12 miesięcy. Data potwierdzenia odbioru z wynikiem pozytywnym jest datą rozpoczęcia okresu gwarancji. Jeżeli w ciągu 7 dni kalendarzowych od otrzymania przesyłki Zamawiający nie zgłosi zastrzeżeń do otrzymanego przedmiotu umowy, uznaje się, że zamówienie zostało

zrealizowane prawidłowo. Potwierdzenie otrzymania przesyłki kurierskiej jest wówczas traktowane jako potwierdzenie odbioru.

8. W przypadku ujawnienia wad w okresie gwarancji, Wykonawca jest zobowiązany do wymiany wyrobu na wolny od wad w terminie 14 dni kalendarzowych, od daty wysłania reklamacji listem poleconym na adres Wykonawcy.
9. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad jakościowych lub braków ilościowych w dostawie częściowej, Wykonawca w terminie 5 dni roboczych od daty zgłoszenia reklamacji dokona na swój koszt stosownych wymian lub uzupełni braki.
10. Po dokonaniu przez Wykonawcę stosownych wymian bądź uzupełnień, o których mowa w ustępie poprzedzającym, dostawa częściowa zostanie uznana za wykonaną, zgodnie z zamówieniem częściowym, co Zamawiający potwierdzi podpisaniem protokołu odbioru z wynikiem pozytywnym dla całej dostawy częściowej.
11. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności z tytułu gwarancji oraz rękojmi w odniesieniu do tych uszkodzeń lub wad odzieży, które zostały ujawnione lub powstały na skutek korzystania z odzieży w sposób niezgodny z Instrukcją pielęgnacji, która stanowi Załącznik nr 3 do Umowy. Odzież prana, prasowana i suszona w sposób niezgodny z Instrukcją pielęgnacji nie będzie przez Strony traktowana jako wadliwa w rozumieniu Umowy oraz na gruncie przepisów o rękojmi za wady.

#### **§ 8 Kary umowne**

1. Zamawiający z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę zastrzega sobie prawo do naliczenia kary umownej:
  - a. w wysokości 10% wartości netto Umowy ustalonej w § 5 ust. 1, w przypadku:
    - naruszenia obowiązków, o których mowa w § 2 ust. 1.
  - b. w wysokości 1% wartości netto dostawy częściowej w przypadku:
    - opóźnienia w dokonaniu dostawy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, za każdy dzień opóźnienia w dokonaniu tej dostawy, liczony po upływie terminu na jej dokonanie,
    - opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, za każdy dzień opóźnienia, liczony po upływie terminu wskazanego w § 7 ust. 9.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kary umownej z należnego wynagrodzenia Wykonawcy wynikającego z wystawionej przez niego faktury, na co Wykonawca wyraża zgodę.
3. W przypadku, gdy szkody u Zamawiającego spowodowane działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy lub osoby, za którą ponosi on odpowiedzialność przekraczają wysokość kar umownych określonych powyżej, niezależnie od kar umownych Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych.

#### **§ 9 Rozwiązanie umowy**

1. Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze Stron za 90-dniowym terminem wypowiedzenia.
2. Zamawiający jest uprawniony do rozwiązania Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku, gdy Wykonawca naruszy istotne postanowienia Umowy i mimo pisemnego wezwania przez drugą Stronę nie usunie w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 14 (czternaście) dni, skutków takiego naruszenia, albo nie zaprzestanie dalszego naruszania postanowień Umowy. Za naruszenie istotnych warunków Umowy uważane będą w szczególności: działanie na szkodę Zamawiającego, nieterminowa realizacja zamówień częściowych przez Wykonawcę, uchybienie treści postanowienia § 2 ust. 5, a także poufności informacji, o których mowa w § 10.
3. W przypadku rozwiązania Umowy przed upływem umówionego przez Strony okresu jej obowiązywania, Zamawiający zapłaci Wykonawcy część wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1, proporcjonalnie do należycie zrealizowanej części Umowy.

#### **§ 10 Poufność**

1. Zamawiający oświadcza, że wszelkie informacje uzyskane przez Wykonawcę w związku z zawarciem lub wykonywaniem Umowy albo przy okazji tych zdarzeń, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego w rozumieniu art. 11 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, chyba że informacje te są lub staną się informacjami dostępnymi publicznie na skutek zdarzeń zgodnych z prawem (Informacje Poufne Zamawiającego). Za tajemnicę

- przedsiębiorstwa Zamawiającego uznaje w szczególności informacje dotyczące działalności gospodarczej Zamawiającego, informacje organizacyjne, finansowe, prawne, handlowe, marketingowe, produkcyjne, operacyjne, techniczne oraz technologiczne.
2. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że uzyskane przez Wykonawcę w związku z zawarciem lub wykonywaniem Umowy albo przy okazji tych zdarzeń, mogą stanowić ponadto Informacje Poufne ENEA S.A. w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 596/2014 z dnia 16 kwietnia 2014 r. w sprawie nadużyć na rynku oraz uchylające dyrektywę 2003/6/WE Parlamentu Europejskiego i Rady i dyrektywy Komisji 2003/124/WE, 2003/125/WE i 2004/72/WE (rozporządzenie MAR), wobec czego wykorzystanie lub ujawnienie informacji poufnej, jak też udzielenie rekomendacji lub nakłonienie innej osoby na podstawie informacji poufnej do nabycia lub zbycia instrumentów finansowych, których dotyczy ta informacja, wiąże się z odpowiedzialnością przewidzianą w powszechnie obowiązujących przepisach prawa. Wykonawca oświadcza, że zapewnia zachowanie poufności tych informacji oraz zobowiązuje się przestrzegać obowiązku zachowania poufności.
  3. W pozostałym zakresie, nieokreślonym w ust. 1 i 2 Informacje Poufne Zamawiającego definiowane są jako wszelkie informacje, dane lub dokumenty, które Wykonawca otrzyma lub wytworzy w związku z realizacją przedmiotu umowy, z wyjątkiem informacji, które:
    - a) są lub staną się ogólnie dostępne w inny sposób niż na skutek złamania zobowiązań określonych w niniejszej klauzuli poufności, lub
    - b) będą znane Wykonawcy przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu umowy, a nie zostały otrzymane od Zamawiającego jako poufne w ramach innego zlecenia, lub
    - c) zostaną otrzymane od osoby trzeciej, która, zgodnie z wiedzą Wykonawcy, nie jest zobowiązana do zachowania poufności w odniesieniu do tych informacji.
  4. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony informacji określonych w ust. 1, 2 i 3 powyżej, w tym w szczególności:
    - a) zachować informacje w poufności,
    - b) zapewnić w pełnym zakresie ochronę przed ujawnieniem informacji, z zachowaniem staranności wymagane w stosunkach danego rodzaju,
    - c) wykorzystywać informacje wyłącznie w celu wykonania Umowy,
    - d) przekazywać informacje wyłącznie podmiotom uprawnionym z mocy ustawy do uzyskania tych informacji, w niezbędnym wymaganym zakresie; o każdym przypadku przekazania informacji Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego na piśmie, chyba że powiadomienie jest sprzeczne z obowiązującymi przepisami,
    - e) niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego na piśmie o każdym przypadku nieuprawnionego dostępu do informacji,
    - f) po wykonaniu Umowy usunąć wszystkie informacje, chyba że Zamawiający zażąda na piśmie innego sposobu wykonania tego obowiązku, w szczególności zwrotu nośników, na których przechowywane są informacje.
  5. Wykonawca jest zobowiązany do ochrony informacji określonych w ust. 1, 2 i 3 powyżej przez okres od uzyskania pierwszego dostępu do informacji do upływu pięciu lat od dnia zakończenia wykonywania Umowy.
  6. Niezależnie od obowiązków związanych z ochroną informacji określonych w ust. 1, 2 i 3 powyżej, Wykonawca zobowiązuje się zachować w poufności wszelkie informacje, które uzyskał w związku z zawarciem lub wykonywaniem Umowy, jeżeli ich ujawnienie mogłoby w jakikolwiek sposób naruszać renomę Zamawiającego. Powyższy obowiązek ma charakter bezterminowy.
  7. W trakcie obowiązywania Umowy oraz przez okres 5 lat od dnia zakończenia jej wykonywania Zamawiający jest uprawniony zwrócić się z wnioskiem o złożenie przez Wykonawcę oświadczenia dotyczącego wypełniania obowiązku ochrony Informacji Poufnych. Wykonawca jest zobowiązany złożyć oświadczenie w terminie 21 (dwudziestu jeden) dni kalendarzowych. Klauzula poufności obowiązuje również po wygaśnięciu lub rozwiązaniu Umowy.

#### **§ 11 Ochrona danych osobowych**

Każda ze Stron oświadcza, że osoby ją reprezentujące, pracownicy, współpracownicy oraz inne osoby, których dane osobowe zostały lub zostaną przekazane drugiej Stronie w celu zawarcia, realizacji i monitorowania wykonywania Umowy, odpowiednio zostały lub zostaną poinformowane, że druga Strona jest administratorem ich danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie

ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE, oraz że odpowiednio zapoznają lub zapoznają się z informacją o zasadach ich przetwarzania, zamieszczonych odpowiednio na stronie internetowej Zamawiającego: <https://www.enea.pl/pl/grupaenea/o-grupie/spolki-grupy-enea/enea-centrum/obowiazek-informacyjny> oraz na stronie internetowej Wykonawcy \_\_\_\_\_ lub dostarczonej przez Wykonawcę jako załącznik do Umowy przed jej podpisaniem.

#### § 12 Oświadczenie o stosowaniu zasad antykorupcyjnych i braku konfliktu interesów

Wykonawca oświadcza, że w relacjach z Zamawiającym:

- a) zobowiązuje się do przestrzegania powszechnie obowiązujących przepisów antykorupcyjnych;
- b) nie będzie podejmował jakichkolwiek działań, które miałyby na celu wpłynięcie na przebieg realizacji Umowy w sposób sprzeczny z prawem lub dobrymi obyczajami;
- c) nie będzie żądał, proponował, przyjmował oraz wręczał jakichkolwiek korzyści (zarówno osobistych, jak i majątkowych) celem wywarcia korupcyjnego wpływu na decyzje, czy wykonywanie czynności służbowych przez osoby/podmioty zaangażowane w proces realizacji Umowy;
- d) żadna część wynagrodzenia z tytułu realizacji Umowy nie będzie przeznaczona na pokrycie kosztów udzielania przez Wykonawcę korzyści majątkowych lub osobistych;
- e) w dniu podpisania Umowy nie pozostaje (zgodnie z jego najlepszą wiedzą) w konflikcie interesów mającym lub potencjalnie mogącym mieć wpływ na sposób wykonywania obowiązków umownych, jak również nie są mu znane żadne inne okoliczności mogące wpłynąć na jego rzetelność, bezstronność i jakość wykonywanych prac lub usług,
- f) zobowiązuje się do stosowania zasad wyrażonych w Kodeksie Kontrahentów Grupy ENEA dostępnym na stronie internetowej ENEA w treści aktualnej na dzień podpisania Umowy.

#### § 13 Przedstawiciele Stron

1. Obowiązki koordynującego sprawę związane z dostawą ze strony Zamawiającego pełnić będzie:  
Pan(i) \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_
2. Obowiązki koordynującego sprawę związane z dostawą ze strony Wykonawcy pełnić będzie:  
Pan(i) \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

#### § 14 Waloryzacja kosztów realizacji Przedmiotu Umowy

1. Strony określają zasady wprowadzenia do Umowy odpowiednich zmian wysokości wynagrodzenia, należnej Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy, w przypadku odpowiednio wzrostu lub spadku ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia. Zmiany wysokości wynagrodzenia, będą dokonywane na poniższych zasadach:
  - a) Każda ze Stron może żądać zmiany wynagrodzenia (odpowiednio podwyższenia lub obniżenia), w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów, o ponad 10%; ustalonych w oparciu m.in. o:
    - oświadczenie producenta bawełny, o zmianie ceny surowca, od dnia poprzedzającego dzień otwarcia ofert w postępowaniu,
    - zmianę średniego kursu waluty NBP przez okres minimum 3 miesięcy, o 5% wartości średniego kursu waluty NBP od dnia poprzedzającego dzień otwarcia ofert w postępowaniu,
    - zmianę wartości inflacji przez okres minimum 3 miesięcy, o 5% wartości inflacji od dnia poprzedzającego dzień otwarcia ofert w postępowaniu, podanej przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego,jeżeli zmiany te będą miały wpływ na ceny materiałów lub koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę;
  - b) Waloryzacja następuje na wniosek jednej ze Stron, który musi zawierać:
    - wyczerpujące uzasadnienie,
    - wskazanie podstaw zmiany,
    - dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego wykonawcy po zmianie Umowy;



- c) Wartość zmiany w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy, porównywana będzie do wartości w terminie bezpośrednio poprzedzającym dzień otwarcia ofert w postępowaniu, nie dłuższym niż 3 dni przed dniem otwarcia ofert w postępowaniu;
- d) Ewentualna zmiana wynagrodzenia nastąpi:
- nie wcześniej niż po upływie 12 miesięcy od zawarcia Umowy,
  - nie szybciej niż w następnym miesiącu od zgłoszenia żądania zmiany wynagrodzenia przez Stronę,
  - nie częściej niż raz na 3 miesiący;
- e) Ewentualna zmiana wynagrodzenia, dotyczyć będzie części wynagrodzenia przypadającej do zapłaty, w następnym miesiącu od zgłoszenia żądania zmiany wynagrodzenia przez Stronę;
- f) Ewentualna zmiana wynagrodzenia, nie będzie dotyczyć okresu, w którym Przedmiot Umowy będzie realizowany w warunkach opóźnienia niezawinionego przez Zamawiającego;
- g) Strony ustalają maksymalną wartość zmiany wynagrodzenia na poziomie 5% wynagrodzenia netto określonej w dniu zawarcia Umowy;
- h) Wzrost wynagrodzenia, nie może przekroczyć ceny oferty wykonawcy który złożył drugą, najwyżej ocenioną ofertę w postępowaniu na podstawie którego zawarto Umowę; za wyjątkiem sytuacji, gdy jedna ze Stron wykaże, iż wartość wnioskowanego wzrostu cen materiałów i kosztów jest równomierna dla wykonawców mogących zrealizować zamówienie. Wskazane zastrzeżenie dotyczy odpowiednio również cen jednostkowych. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z powyższym, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania Wykonawcy.
2. Zmiana wymaga, pod rygorem nieważności, zawarcia aneksu do Umowy w formie pisemnej lub elektronicznej, o której mowa w art. 78(1) Kodeksu cywilnego.

#### **§ 154 Postanowienia końcowe**

1. Umowa podlega prawu polskiemu. W sprawach nieuregulowanych Umową obowiązują w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Ewentualne spory, mogące wynikać z realizacji Umowy, Strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku, gdyby rozwiązanie polubownego nie udało się wypracować, spory dotyczące Umowy Strony poddadzą pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Gdyby któreś z postanowień Umowy były lub stały się bezskutecznymi, Strony dążyć będą do ich zastąpienia takimi postanowieniami, które będą skuteczne i możliwie najpełniej zrealizują cel postanowień bezskutecznych. To samo obowiązuje w przypadku luki w Umowie.
4. Treść Umowy stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa ENEA Centrum Sp. z o.o. i nie może być ujawniona stronie trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.
5. Wykonawca nie może przenieść praw, w tym wierzycelności wobec Zamawiającego lub obowiązków wynikających z Umowy na osoby trzecie bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z postanowieniami „Kodeksu Kontrahentów Grupy ENEA” dostępnego pod adresem <https://www.enea.pl/pl/grupaenea/compliance/kodeks-kontrahentow>, akceptuje je oraz zobowiązuje się do przestrzegania zawartych w nim zasad.
7. W terminie 5 dni od zawarcia Umowy, Wykonawca ma obowiązek przekazania Zamawiającemu na adres mailowy koordynatora Umowy kody PKWiU, które dotyczą przedmiotu umowy.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
9. Załączniki stanowią integralną część Umowy. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią Umowy i Załącznikami, postanowienia Umowy mają pierwszeństwo.

Załączniki do umowy:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
2. Miejsca Dostaw - Lista adresów Biur Obsługi Klienta Zamawiającego.

3. Instrukcją pielęgnacji odzieży.

Wykonawca

Zamawiający

.....

.....

**Załącznik nr 1 do Umowy****1. Wymagania Zamawiającego dla koszuli męskiej:**

- kołnierzyk klasyczny z miękkim wkładem bawełnianym gramatura 90-110 g/m<sup>2</sup>
- długi rękaw
- imitacja doszywanej plisy z przodu koszuli przy guzikach
- z tyłu karczek przechodzący na przód dwuczęściowy zapinany na guziki
- pojedyncza kieszonka po lewej stronie
- guziki granatowe przyszyte niebieską nicią, odstępy między guzikami nie więcej niż 7 cm, do samego dołu, dziurki niebieskie
- pierwsza dziurka na plisie granatowa
- mankiet zapinany na 2 guziki (możliwość regulacji), dziurki granatowe
- koszula slimowana, zaszewki tył x 2, bez kontrafałdy
- tkanina: 100% bawełna (Tootal Fabrics nr 1130 /00130 lub odpowiednik z w/w składem)
- kolor tkaniny: odcień niebieskiego, niebarwiący
- stójka wewnętrzna oraz mankiety granatowe
- bez elementów identyfikacyjnych
- wszyta metka z dokładnie określonym: składam surowcowym, sposobem prania, temperatura prasowania i wszytym zapasowym guzikiem

**2. Wymagania Zamawiającego dla koszuli damskiej:**

- kołnierzyk klasyczny z miękkim wkładem bawełnianym gramatura 90-110 g/m<sup>2</sup>
- długi rękaw
- imitacja doszywanej plisy z przodu koszuli przy guzikach
- z tyłu karczek przechodzący na przód pojedyncza kieszonka po lewej stronie
- guziki granatowe przyszyte niebieską nicią, odstępy między guzikami nie więcej niż 7 cm, do samego dołu, dziurki niebieskie
- na wysokości biustu 3 guziki, dziurki granatowe
- koszula slimowana, taliowana, zaszewki przód i tył x 2, bez kontrafałdy
- tkanina: 100% bawełna (Tootal Fabrics nr 1130 /00130 lub odpowiednik z w/w składem)
- kolor tkaniny: odcień niebieskiego, niebarwiący
- stójka wewnętrzna oraz mankiety granatowe
- zaszewki modelujące z przodu i z tyłu, zaszewki biustowe
- mankiet zapinany na 2 guziki (możliwość regulacji), dziurki granatowe
- bez elementów identyfikacyjnych
- wszyta metka z dokładnie określonym: składam surowcowym, sposobem prania, temperatura prasowania i wszytym zapasowym guzikiem.

**3. Wymagania Zamawiającego dotyczące pakowania, transportu i sposobu dostawy:**

- a) Zamawiający wymaga, aby jednostkowe opakowanie foliowe zabezpieczało wyroby przed obniżeniem ich jakości w czasie przechowywania, jak i transportu.
- b) Zamawiający wymaga, aby załadunek, przewóz i wyładunek odbywał się w warunkach zabezpieczających przed zamoczeniem, zabrudzeniem, uszkodzeniami mechanicznymi i chemicznymi.
- c) Zamówienia będą realizowane partiami – w przynajmniej czterech częściach.  
Realizacja zamówień częściowych nastąpi w terminie 45 dni kalendarzowych od dnia otrzymania zamówienia częściowego od Zamawiającego.  
Zamawiający zastrzega sobie możliwość składania zamówień przedmiotów umowy w ilościach mniejszych przez cały okres realizacji umowy w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego.

Domówienia (mniejsze partie pomiędzy dużymi zamówieniami) zrealizowane będą w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania zamówienia.

d) Sposób realizacji zamówień przez Wykonawcę:

- i. koszule będą dostarczane przez Wykonawcę do Biur Obsługi Klienta Zamawiającego, (každorazowo określanych w zamówieniu),
- ii. Zamawiający do każdego zamówienia dołączy zestawienie zawierające poniższe informacje:
  - adres lokalizacji,
  - indywidualny numer pracownika, ilości koszul, rozmiary dla poszczególnych osób,
- iii. pakiety koszul dla danej osoby zostaną oddzielnie zapakowane i oznaczone indywidualnym numerem pracownika
- iv. potwierdzeniem odbioru dostarczonego zamówienia będzie potwierdzenie mailowe wysłane przez Zamawiającego pod adres mailowy Wykonawcy,
- v. wszelkie koszty transportu związane z dostarczeniem zamówień ponosi Wykonawca,
- vi. Aktualna na dzień publikacji Warunków Zamówienia lista lokalizacji - Biur Obsługi Klienta Zamawiającego, do których będą dostarczane zamówienia znajduje się w załączniku nr 2 do Umowy.

**Ilość koszul:**

- a) Dostawa dotyczy koszul męskich – w ilości: ok. 33 osób po 12 sztuk koszul = 396 sztuk koszul.
- b) Dostawa dotyczy koszul damskich – w ilości ok. 153 osób po 12 sztuk koszul = 1836 sztuk koszul.

**Zamawiający zastrzega zmianę ilości zamawianych koszul.**

## Załącznik nr 2 do Umowy

## MIEJSCA DOSTAW:

1. Galeria Malta, ul. Maltańska 1, 61-131 Poznań
2. Galeria Pestka, Al. Solidarności 47, 61-696 Poznań
3. ul. Polna 60, 60-803 Poznań
4. ul. Żwirki i Wigury 7, 62-200 Gniezno
5. ul. Północna 3, 64-000 Kościan
6. ul. Grunwaldzka 128, 64-100 Leszno
7. Aleja Poznańska 34, 64-920 Piła
8. ul. Nowowiejskiego 6, 64-500 Szamotuły
9. ul. Witkowska 5, 62-300 Września
10. ul. Dr. E. Warmińskiego 6, 85-950 Bydgoszcz
11. ul. Sępoleńska 15, 89-600 Chojnice
12. ul. Szymborska 32, 88-104 Inowrocław
13. ul. Obrońców Mogilna 3a, 88-300 Mogilno
14. ul. Nowa 41a, 89-100 Nakło n. Notecią
15. ul. Wojska Polskiego 38A, 86-105 Świecie
16. ul. Energetyków 2, 73-200 Choszczno
17. ul. Gorzowska 3, 74-400 Dębno
18. ul. Walczaka 31, 66-400 Gorzów Wlkp.
19. ul. Chrobrego 11, 64-400 Międzychód
20. ul. Lipowa 30, 69-200 Sulęcín
21. ul. Kilińskiego 17, 72-100 Goleniów
22. ul. Parkowa 5, 72-300 Gryfice
23. ul. Wyszyńskiego 12-15A, 73-110 Stargard
24. ul. Piastowska 57, 72-600 Świnoujście
25. ul. Struga 15, 70-784 Szczecin
26. al. Wojska Polskiego 74, 70-482 Szczecin
27. ul. Boh. Woj. Polskiego 20, 66-600 Krosno Odrzańskie
28. ul. Piłsudskiego 73, 67-100 Nowa Sól
29. ul. Sobieskiego 27, 66-200 Świebodzin
30. ul. Przemysłowa 3, 64-200 Wolsztyn
31. ul. Moniuszki 64, 68-200 Żary
32. ul. Prosta 15, 65-783 Zielona Góra